siervas de cristo sacerdote	ACTA DE REUNIÓN / CAPACITACIÓN	VERSIÓN: 003
		FECHA: 23/02/2023
Numero de acta: 11		CODIGO: FT-SST-23
TEMA DE REUNION:CAPACITACION BRIGADAS DE EMERGENCIA Y MANEJO DE EXTINTORES		FECHA:30/07/2025
RESPONSABLE: Jorleni Rodríguez Ausique		

TEMAS TRATADOS
Gestión del riesgo y emergencias
Conformación y funciones de la brigada de emergencias
Tipos de emergencias y clasificación de incendios
Tipos de extintores y su uso adecuado
Rutas de evacuación y puntos de encuentro
Simulacros y práctica del uso del extintor de agua
Trabajo en equipo y corresponsabilidad institucional

COMPROMISOS	RESPONSABLE
Fortalecer los procesos de formación continua de la brigada de emergencias.	Sor Elizabeth Saldarriaga- Coordinadora del Centro
Participar en procesos de capacitación teórica y práctica.	Yury Bibiana Becerra –Líder de la brigada
Aplicar los conocimientos adquiridos en simulacros y emergencias reales.	Gina Lissette Pulido –brigadista de evacuación
Ser multiplicadores de la cultura de la prevención, autocuidado y solidaridad.	Jorleni Rodríguez –Brigadista de primeros auxilios
Promover la comunicación asertiva y el trabajo en equipo.	Daniel Felipe Hernández –brigadista de incendios

CONCLUSIONES
La formación en manejo de extintores y gestión de emergencias fortaleció las competencias del talento humano, permitiendo una respuesta más rápida, segura y eficaz ante posibles incidentes.
La metodología combinada (teórica y práctica) garantizó una apropiación significativa de los contenidos, especialmente al incluir demostraciones reales del uso del extintor.
La actividad promovió el trabajo colaborativo, la solidaridad y la empatía institucional, fortaleciendo el sentido de corresponsabilidad frente a la prevención de riesgos.
Se reafirma la importancia de continuar con espacios de capacitación y sensibilización periódica que involucren a toda la comunidad, en especial bajo el marco del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
La experiencia dejó aprendizajes valiosos que permitirán ajustar y mejorar los protocolos internos, con especial atención a la accesibilidad, la inclusión y la participación diversa.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización y capacitación de la brigada de emergencia, manejo de extintores
2. Lugar o Localidad o Sede: Ciudes
3. Fecha y hora: 30/07/2025 9:00am
4. Nombre responsable:
5. Dependencia responsable: CIAF Grupo 4 Hogar Gloria Santos

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Luz Marina Nigrino	CC	52071984	CIAF GA	Tallerista	No Aplica	luzmarinanigrino@gmail.com	3103377044	
2	Gina Julio 84	CC	52957194	CIAF 64	Especial	No Aplica	gjpsicologia@gmail.com	3214061529	
3	Elizabeth Saldamaga	CC	1020416392	CIAF 64	Coordinadora Técnica	No Aplica	integrartegrupo4208@gmail.com	313 266 0332	Elizabeth S.
4	Yuri Bibiana Becerra A	CC	1019142755	CIAF 64	Orientadora	No Aplica	[illegible]	320 230 0689	Bibiana B
5	Diana Cuellar Garcia	CC	52064391	CIAF 64	T Social	No Aplica	[illegible]	3104858836	Diana Cuellar.
6	Daniel Felipe Hernandez	CC	1019089563	CIAF 64	Tecnologo de Alimentos	No Aplica	hernandezdf412@gmail.com	3142067733	
7	Diana Alarcon O	CC	52793879	CIAF 64	Psicóloga	No Aplica	dinalarcca@gmail.com	3203308444	
8	Nardela Zuniga G	CC	39792428	CIAF 64	Religiosa	No aplica	[illegible]	3504398021	
9	Jorleni Rodriguez	CC	52453794	CIAF 64	auxiliar enfermeria	no aplica	auxenfermeria64@gmail.com	3103623718	
10	Carmen Vergara	CC	7690676	CIAF 64	Docente	N/A	[illegible]	3158682836	
11	Fabian Vargas C.	CC	1.105[illegible]821	semillero impacto	Tecnico SST	N/A	[illegible]	3044561369	
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner